

EBP COMPTABILITÉ

OBJECTIF

Prise en main du logiciel EBP Compta PRO dans un milieu professionnel.

Créer et paramétrer une société, mettre en place les éléments comptables, créer des journaux, gérer une base de tiers, créer et gérer des écritures, clôturer les journaux, éditer les documents.

PUBLIC VISÉ

Toute entreprise souhaitant tenir sa comptabilité, de la saisie des écritures comptables jusqu'à l'établissement du Bilan et Compte de Résultat.

PRÉ REQUIS

Être initié à l'informatique et avoir des connaissances comptables (compte comptable, journaux, balance...).

DURÉE & FORMAT

2 jours (14 heures) en présentiel intra entreprise.

PROGRAMME

1. Mise en place de la comptabilité

- Création du dossier de l'entreprise
- Paramètres du dossier comptable
- Ergonomie de l'application

2. Paramétrage de la comptabilité

- Paramétrage de l'exercice
- Journaux
- Plan comptable (personnalisation des comptes et création des tiers)
- Banques
- Saisie d'une balance d'ouverture

3. Les modes de saisie d'écritures

- Saisie par journal
- Saisie au kilomètre
- Saisie par guides
- Saisies pratiques
- Création de guides d'écritures et de guides d'abonnement

4. Trésorerie

- Règlements et pointages
- Gestion des chèquiers

5. Les traitements comptables

- Consultation et lettrage, manuel et automatique
- Rapprochement bancaire
- Déclaration de TVA

EBP COMPTABILITÉ

6. Impressions

- Journaux, grand-livre et balance
- Bilan et compte de résultat

7. Opérations de clôture

- Validation des écritures
- Clôtures mensuelles et annuelle

8. Outils

- Ré-imputation d'une écriture
- Contrepassation d'une écriture
- Assistance comptable
- Transferts comptables
- Communication entreprise / expert
- Sauvegarde du dossier

PEDAGOGIE

Acquisition des concepts théorique par des exposés illustrés par des travaux pratiques
Formation sur matériel micro-informatique compatible Microsoft
Formation adaptée aux besoins et spécificités de l'entreprise